

Mouritsen Furniture generelle forretningsbetingelser

De generelle forretningsbetingelser er gældende for alle ydelser og produkter leveret af Mouritsen Furniture (herefter samlet betegnet som »Produktet«).

1. Aftale

1.1 Der indgås så vidt muligt skriftlig aftale mellem Kunden og Mouritsen Furniture. Enhver ændring eller tilføjelse til aftalen skal underskrives af begge parter eller bekræftes udtrykkeligt på skrift, herunder e-mail. Såfremt aftalen delvist fraviger disse generelle forretningsbetingelser, finder de øvrige vilkår i forretningsbetingelserne anvendelse på aftalen.

2. Tilbud

2.1 Mouritsen Furniture oplyser ved afgivelse af tilbud, hvorvidt Produktet faktureres efter medgået tid til en angivet timepris eller som et fast beløb. Alle priser er angivet uden moms, med mindre andet er angivet. Aftale er indgået, når Kundens accept er modtaget af Mouritsen Furniture, det være sig mundtligt eller skriftligt, via e-mail eller lignende.

2.2 Mouritsen Furniture er berettiget til at ændre tilbudsprisen, såfremt forsinkelser eller komplikationer, der skyldes Kundens forhold, fordyrer Mouritsen Furnitures levering af Produktet eller påfører Mouritsen Furniture uforudsete udgifter.

3. Immaterielle rettigheder

3.1 Illustrationer, tekst, modeller, prototyper, idébeskrivelser og lignende udarbejdet af Mouritsen Furniture tilhører Mouritsen Furniture. Al materiale udarbejdet af Mouritsen Furniture er beskyttet efter gældende dansk lovgivning, herunder lov om ophavsret. Enhver kopiering, distribution og/eller tilgængeliggørelse for almenheden kræver Mouritsen Furnitures forudgående udtrykkelige samtykke.

3.2 Kunden erhverver retten til at udnytte Produktet i det omfang og til det formål parterne har aftalt. Produkter eller andet materiale leveret af Mouritsen Furniture må ikke modificeres eller anvendes i anden sammenhæng eller medie, end det parterne har aftalt. Alle øvrige rettigheder forbliver hos Mouritsen Furniture. Såfremt Kunden ønsker at erhverve yderligere rettigheder til Produktet, kan dette kun ske ved skriftlig aftale og ved særskilt betaling for overdragelsen af rettighederne.

3.3 Kunden erhverver de nærmere specificerede udnyttelsesrettigheder til Produktet, når dette er fuldt betalt. Med mindre parterne skriftligt aftaler andet, er udnyttelsen af rettighederne begrænset til det danske territorium. Kunden er ikke berettiget til at videreoverdrage udnyttelsesrettighederne til tredjemand uden forudgående skriftlig tilladelse.

4. Materiale leveret af Kunden

4.1 Kunden bærer det fulde ansvar for, at anvendelse eller bearbejdning af materiale leveret af Kunden eller produkter, som efter Kundens ønske skal indgå i Produktet ikke krænker tredjemands rettigheder (herunder men ikke begrænset til ophavsrettigheder, varemærkerettigheder, designrettigheder e.l.). Kunden er forpligtet til at holde Mouritsen Furniture skadesløs for ethvert krav, der måtte blive rettet mod Mouritsen Furniture, som følge af en sådan krænkelse.

5. Underleverandører

5.1 Mouritsen Furniture er berettiget til helt eller delvis at lade arbejde udføre af underleverandører.

5.2 Med mindre andet er skriftligt aftalt, anses aftalen med en underleverandør for indgået på vegne af Kunden i dennes navn og for dennes regning. Underleverandøren er således forpligtet til at levere til og fakturere Kunden direkte. Mouritsen Furniture er ikke ansvarlig for underleverandørens opfyldelse af aftalen, ligesom Mouritsen Furniture ikke hæfter for betaling af underleverandørens faktura.

6. Levering & Godkendelse

- 6.1 Levering finder sted på det tidspunkt, der er aftalt med Kunden. Såfremt Kundens forhold indebærer, at Mouritsen Furniture ikke kan levere Produktet rettidigt, udskydes leveringstidspunktet, indtil levering er muligt. Eventuelle yderligere leveringsfrister udskydes med et tilsvarende antal arbejdsdage. Såfremt forsinkelsen påfører Mouritsen Furniture yderligere omkostninger refunderes disse af Kunden.
- 6.2 Når Kunden har modtaget Produktet, eller Mouritsen Furniture har meddelt, at en opgave er fuldført, anses Produktet som leveret, og betaling skal foreligge i henhold til betalingsbetingelserne i pkt. 8 nedenfor. Kunden meddeler Mouritsen Furniture uden ugrundet ophold, hvorvidt Produktet er godkendt. Såfremt Kunden distribuerer, offentliggør eller på anden måde anvender Produktet, anses Produktet for godkendt, selvom Kunden ikke udtrykkeligt har meddelt sin godkendelse heraf. Tilsvarende anses Produktet for godkendt, såfremt Kunden uden ugrundet ophold undlader at svare på Mouritsen Furnitures forespørgsel vedrørende godkendelse.

7. Mangler

- 7.1 Kunden er forpligtet til at undersøge Produktet straks efter levering samt til straks herefter at reklamere, såfremt Produktet er mangelfuldt. Produktet er mangelfuldt, såfremt det ikke opfylder de aftalte specifikationer. Såfremt Kunden undlader at reklamere rettidigt fortabes adgangen til at gøre manglen gældende.
- 7.2 Mouritsen Furniture er berettiget til afhjælpe mangler, i det omfang afhjælpning er muligt uden væsentlig forsinkelse.
- 7.3 Mouritsen Furniture forbeholder sig ret til at beregne yderligere vederlag for udbedring af fejl og mangler påberåbt efter levering, såfremt den pågældende fejl eller mangel burde være opdaget af Kunden, inden Produktets godkendelse.

8. Betaling

- 8.1 Umiddelbart efter levering fremsendes en faktura til Kunden. Medmindre andet skriftligt er aftalt skal betaling foreligge seneste 8 dage efter fakturadatoen ved kontant betaling eller ved bankoverførelse til den på fakturaen oplyste bankkonto. Mouritsen Furniture forbeholder sig ret til at beregne renter og rykkergebyr i henhold til renteloven ved forsinket betaling. Endvidere standses alle igangværende opgaver og ingen nye påbegyndes, før betalingen foreligger inklusive renter og rykkergebyrer.
- 8.2 For løbende ydelser leveret af Mouritsen Furniture samt for levering af ydelser eller produkter, hvor der ikke er indgået skriftlig aftale, faktureres Kunden månedsvis efter medgået tid per påbegyndt hele time.
- 8.3 Såfremt Mouritsen Furniture har betinget sig forudbetaling for en opgave, påbegyndes arbejdet ikke før det aftalte depositum er betalt. Eventuelle aftalte leveringsfrister udskydes med det antal arbejdsdage, hvormed betalingen er forsinket.

9. Ansvar

- 9.1 Mouritsen Furniture er erstatningsansvarlig i henhold til dansk rets almindelige regler med de anførte begrænsninger.
- 9.2 Erstatningsansvaret begrænses til et beløb, der ikke kan overstige Mouritsen Furnitures vederlag for opgaven.
- 9.3 Mouritsen Furniture er ikke ansvarlig for indirekte tab eller følgeskader, herunder tabt avance og produktionstab med mindre det påvises, at tabet skyldes grov uagtsomhed fra Mouritsen Furnitures side.
- 9.4 Såfremt Kunden har godkendt Produktet, er Mouritsen Furniture ikke ansvarlig for fejl, mangler eller uforudsete følger af Produktets anvendelse, som burde have været opdaget, inden godkendelsen.

9.5 Mouritsen Furniture er ikke ansvarlig for fejl eller mangler der kan henføres til tredjemand, herunder underleverandører.

10. Force majeure

10.1 Såfremt Mouritsen Furniture er forhindret i at levere Produktet som følge af forhold, der ligger uden for Mouritsen Furnitures kontrol, herunder brand, oversvømmelse, strejke, lockout, strømsvigt, sygdom, manglende levering af ydelser eller produkter fra tredjemand, eller lignende, suspenderes Mouritsen Furnitures leveringsforpligtelser, så længe situationen varer. Mouritsen Furniture kan ikke holdes ansvarlig for Kundens direkte eller indirekte tab som følge af ovennævnte og lignende situationer.

11. Ændringer i forretningsbetingelserne og vilkår

11.1 Mouritsen Furniture offentliggør de til enhver tid gældende generelle forretningsbetingelser på sin hjemmeside (www.mouritsenfurniture.dk). Ændringer af vilkår for aftaler om løbende ydelser foretages med mindst 30 dages varsel. Kunden underrettes ved fremsendelse af en meddelelse via e-mail eller i forbindelse med fremsendelse af en faktura. For andre aftaler om levering af ydelser eller produkter, er de ved aftaleindgåelsen gældende forretningsbetingelser og de i aftalen anførte priser gældende for aftalen.

12. Tvister

12.1 Enhver tvist som udspringer af fortolkningen eller opfyldelsen af parternes aftale skal bedømmes efter dansk ret.

12.2 Tvisten skal i første omgang søges bilagt ved et mæglingssmøde, der afholdes snarest muligt mellem parterne. Såfremt det ikke er muligt at afholde et sådant mæglingssmøde, eller hvis der ikke opnås enighed ved mæglingen, kan sagen af hver af parterne indbringes for Københavns Byret.
